



CPV: 85112100-8

Expedient 331/2011

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS (PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT)

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació del servei de bugaderia i desinfecció de roba, amb destí als Centres del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, necessari pel correcte lliurament i utilització de la roba del personal i pacients dels esmentats Centres.

2.- NATURESA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb els art. 19 i 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i el seu règim jurídic és el previst a l'article 21 del mateix Text.

3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte es regula pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques que s'adjunta i per:

- Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, TRLCSP).
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP).
- Els Estatuts del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.
- La normativa general sobre prevenció de riscos laborals, Llei Estatal 31/1995, de 8 de novembre.
- Llei orgànica 15/99 de protecció de dades de caràcter personal de 13 de desembre, modificada per la Llei 2/2011 de 4 de març i el Reial Decret 994/1999, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal.
- La Normativa estatal i autonòmica aplicables.
- La resta de normes del dret administratiu i privat que li siguin d'aplicació.

4.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta, de conformitat amb els article 210 i 211 del TRLCSP, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

5.- JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós - administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, amb expressa submissió als tribunals de Barcelona.

6.- TERMINI D'EXECUCIÓ

El present contracte tindrà un termini de 2 anys a partir de l'1/04/2012 fins al 31/03/2014 i es podrà prorrogar per mutu acord entre les parts segons l'art. 303 del TRLCSP.

7.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte és de 2.421.947,60 € IVA inclòs (2.052.497,97 € + 369.449,63 €, 18% d'IVA).

El valor estimat del contracte, en cas de pròrroga serà de 4.104.995,94 € (IVA exclòs), d'acord amb l'art. 88 del TRLCSP.

Desglossament per anys:

908.230,35 € amb càrrec a la Part. 227.0089 del Press. Consorci 2012
1.210.973,80 € amb càrrec a la Part. 227.0089 del Press. Consorci 2013
302.743,45 € amb càrrec a la Part. 227.0089 del Press. Consorci 2014

Aquest pressupost es desglossa:

Hospital del Mar i Centre Peracamps: 1.212.550,80 € (Hospital del Mar 1.209.783,20 € i Centre Peracamps 22.590,80 €)

Hospital de l'Esperança: 318.440,00 €

Centre Fòrum de l'Hospital del Mar: 529.569,20 €

Centres Assistencials Emili Mira i López: 361.387,60 €

La proposta econòmica es presentarà donant preus separats per a cada Centre i el preu de la suma total dels tres Centres serà l'import total de licitació a considerar en la puntuació de la proposta econòmica i s'adjudicarà conjuntament a una única empresa.

No s'admet la presentació de variants.

Es compliran els tràmits reglamentaris per la Direcció d'Economia del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, per tal d'assegurar l'existència de crèdit per al pagament del servei objecte d'aquest contracte, amb càrrec a la Partida 227.0089 del Press. Consorci 2012, 2013 i 2014. L'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient als esmentats exercicis.

El sistema de determinació de preu és a preus unitaris, segons l'art. 302 del TRLCSP.

En el pressupost o oferta del proponent estarà inclòs l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA), el qual hi serà repercutit com a partida independent.

8.- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Les característiques tècniques d'aquest servei es relacionen en el Plec de prescripcions tècniques que s'incorpora a l'expedient i forma part del contracte.

Tota la documentació tècnica tindrà caràcter contractual, per la qual cosa haurà de ser signada per l'adjudicatari com a prova de conformitat.

9.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS

El pagament del servei prestat es realitzarà d'acord amb el contingut del TRLCSP.

Qualsevol modificació sobre l'IVA serà motiu de revisió, no podent-se repercutir cap altre increment.

10.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari està obligat a realitzar el servei, objecte del contracte, en les millors condicions possibles.

Està obligat també a:

- Aportar tot el personal suficient per la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes i amb plena responsabilitat, per oferir una execució a plena satisfacció del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona. Tot el personal que executi el servei dependrà únicament del contractista adjudicatari, a tots els efectes sense que existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral amb el Consorci.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, seguretat social i de seguretat i salut en el treball, així com les despeses de tot tipus derivades de l'execució del present contracte, en especial les de publicitat generades del procés de licitació i les formalització, si escau i qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons la legislació vigent.
- Ser responsable de tots els danys i perjudicis que se'n ocasionin a tercers i al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona o al personal que en depèn.
- L'execució del contracte és a ris i ventura de l'adjudicatari.
- Sotmetre's en tot moment a les indicacions que li dictin la Direcció de Tecnologia i Serveis del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.
- Realitzar el servei amb prohibició absoluta de cedir-la, alienar-la o arrendar-la ni de la ma d'obra adscrita al mateix, sense autorització expressa del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona i d'acord amb l'art. 226 del TRLCSP.
- Designar una persona responsable per a la bona marxa del servei que farà d'enllaç amb els corresponents Centres del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.

11.- FACULTATS DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA

En tot moment, el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona podrà fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari a través de la Direcció de Tecnologia i Serveis del Consorci, així com:

- a) Vigilar en tot moment que el servei s'efectuï correctament, tal com s'indica en els Plecs de prescripcions tècniques.
- b) Imposar a l'adjudicatari les correccions procedents per infraccions que pogués cometre en la prestació del servei, de conformitat amb el disposat en la normativa vigent al respecte.
- c) Així mateix, en cas d'incompliment d'alguna de les prestacions objecte del contracte, reiterada repetidament la seva execució, el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona a través de la Direcció de Tecnologia i Serveis del Consorci, podrà

ordenar la seva realització, corrent les despeses de la mateixa a càrrec de l'empresa contractada.

12.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert harmonitzat, acollint-se als articles 157-161 del TRLCSP.

13.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Podran prendre part en el procediment obert harmonitzat les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP, i no es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per a contractar que estableix l'article 60 del TRLCSP i que es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 73 del TRLCSP.

Empreses estrangeres

Personalitat:

- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles, d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques, Real Decret 1098/2001 de 12 d'octubre (RGLCAP), i d'acord amb el que disposen els articles 58 i 72.2 del TRLCSP.
- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en el punt anterior s'acreditarà mitjançant informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent o per l'Oficina Consular d'Espanya, corresponent al domicili de l'empresa, on es farà constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que aquesta figura inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actua habitualment en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte (art. 10 del RGLCAP), i complir els requisits de l'art. 55 del TRLCSP.
- Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de justificar mitjançant un informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3, de manera substancialment anàloga.

Solvència:

- Els empresaris estrangers, hauran d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes que assenyalen els articles 75 i 78 del TRLCSP.

Submissió jurisdiccional:

- Els licitadors estrangers han de presentar una declaració solemne conforme se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta sorgeixen del contracte.

Unions d'empresaris

De conformitat amb l'article 59 del TRLCSP, poden contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, i no és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuar l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que aquest s'extingeixi.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen els compromís de constituir formalment una unió temporal si resulten adjudicataris del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

La garantia, si resulta exigible, es podrà constituir per una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en el seu conjunt es garanteixi la quantia requerida i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal d'empresaris.

14.- PUBLICITAT

Es donarà publicitat del procediment obert harmonitzat en el perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb els articles 141 i 142 del TRLCSP, estant exempt de publicació en el DOUE i BOE.

15.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Els licitadors han de presentar les seves proposicions en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1, 2A i 2B. El sobre número 1 ha de contenir la documentació administrativa, el sobre número 2A ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris de judici de valor, i el sobre número 2B ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

A la part externa de cada sobre haurà de constar clarament:

- Denominació i NIF de l'empresa licitadora, domicili i telèfon i fax de contacte.
- Identificació del procediment que licita amb la seva denominació i número d'expedient.
- Nom i cognoms del/s representant/s que signen la proposició.
- Firma del licitador o representant.

Els documents a presentar poden ser:

- Originals.
- Còpies autèntiques emeses per un notari o fedetari públic.
- Còpies compulsades per l'Administració.

Els sobres s'han de presentar al Negociat de Contractació del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (Passeig de la Circumval·lació 8, 3ª planta, 08003 Barcelona) abans de les 11 hores del dia assenyalat a l'anunci de publicació del procediment obert. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama en el mateix dia, adjuntant un justificant de la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

En tot cas, si transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar

SOBRE Núm. 1. Documentació administrativa:

Documentació que acrediti la personalitat de l'empresa, de l'empresari individual o del professional:

- A) Document Nacional d'Identitat de la persona que signa la instància i la targeta o document amb el número d'identificació fiscal de l'empresa.
- B) Còpia autèntica o testimoni de l'escriptura de constitució o de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil si es tracta d'una societat mercantil, o en el registre que correspongui, si es tracta d'un altre tipus de persona jurídica.
- C) Còpia autèntica de l'escriptura d'apoderament notarial atorgada per la persona amb poders suficients quan s'actui en nom d'una altra persona jurídica, inscrita en el Registre mercantil o en el registre que correspongui. En tot cas, s'haurà d'aportar declaració responsable del representat de la persona jurídica conforme la representació que ostenta continua vigent.
No s'admetrà testimoni d'aquesta escriptura.

Documentació en matèria d'obligacions tributàries i de Seguretat Social:

- D) Declaració responsable de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Barcelona.
- E) Declaració responsable de trobar-se al corrent del compliment del pagament de les quotes i altres obligacions amb la Seguretat Social.
- F) Declaració responsable de no estar inclòs en cap de les prohibicions per a contractar amb el Parc de salut MAR, d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.
Quan es tracti d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, també podrà substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.
- G) Document acreditatiu de la corresponent classificació de contractista, així com el manteniment de les condicions de solvència econòmica financera de la mateixa:

Grup U

Subgrup 2

Categoria D

- H) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquest documents:
 - o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
 - o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
 - o el document de declaració en el Cens corresponent.
2. A més, només per a les persones jurídiques:
 - Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
 - I una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

A més de la documentació administrativa esmentada, hauran d'aportar amb caràcter obligatori la documentació següent:

- Disposar d'instal·lacions amb Barrera Sanitària
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil d'1.000.000,00 € o superior.

Si els licitadors estan inscrits en el Registre de Proveïdors del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya o de l'Ajuntament de Barcelona, no els caldrà presentar les escriptures de constitució, modificació i d'apoderament, i només hauran de presentar la fitxa oberta en el Negociat de Contractació del Consorci, o el certificat amb el seu contingut emès pels registres corresponents abans esmentats, amb una declaració responsable del representant conforme la documentació que consta manté la seva vigència.

SOBRE Núm. 2 A (Criteris avaluable segons judicis de valor):

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de la proposta tècnica per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en l'apartat 2 de la clàusula 17 del present Plec. Caldrà incloure en paper original i còpia i en suport informàtic (arxius word, excel, powerpoint, pdf).

SOBRE Núm. 2 B (Criteris avaluable de forma automàtica):

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en l'apartat 1 de la clàusula 17 del present plec, i s'ha d'ajustar al model que s'annexa a aquest plec de clàusules administratives particulars. Caldrà incloure en paper original i còpia.

No seran admeses les ofertes:

Presentació de l'oferta econòmica en el sobre núm. 1 ó en el sobre 2A.

Presentació de forma simultània per una mateixa empresa o un empresari individual.

Presentació en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integren, hagin presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.

No estar signat el document que conté l'oferta econòmica per el/s corresponent/s representant/s.

No concorda amb la documentació examinada i admesa, aportada en el sobre núm. 1.

Variar substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixen conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

Excedir del pressupost de licitació.

La documentació justificativa de la proposició que s'ha d'incloure en els sobres 2A i 2B, ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres i s'haurà de mantenir degudament secreta fins al moment d'obertura d'aquests en acte públic, d'acord amb l'establert en l'art. 145 del TRLCSP. Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions en el sobre 1, l'empresa quedarà exclosa. Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre 2A dades que permetin conèixer el contingut del sobre 2B, o que facin al·lusions al preu ofert en el sobre 2B.

16.- LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

- President:
 - el director de Serveis de Suport.
- Vocals:
 - el director de Serveis Generals,
 - la directora d'Economia,
 - la directora de Tecnologia i Serveis,
 - el secretari del Consell Rector.
- Secretari:
 - La cap del Negociat de Contractació, que aixecarà Acta de les Sessions.

17.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1.1 OFERTA ECONÒMICA

Oferta Econòmica (PE_i)

Es podran obtenir de **0 a 50 punts**, valorats de la forma següent:

$$PE_i = 50 \times (P_{\min} / PO_i)$$

On:

PE_i = Puntuació de l'oferta econòmica "i"

PO_i = Preu de l'oferta "i" a puntuar

P_{min} = Preu de l'oferta mínima no desproporcionada (*)

(*) Les baixes presumptament desproporcionades seran les que $PO_i \leq 0,9 \times PM$, on PM és la mitja aritmètica dels preus de les ofertes presentades.

1.2 CARACTERÍSTIQUES VINCULADES AMB LA INSERCIÓ SOCIOLABORAL I LA RESPONSABILITAT SOCIAL.

Es podran obtenir de **0 a 5 punts**, valorats de la forma següent:

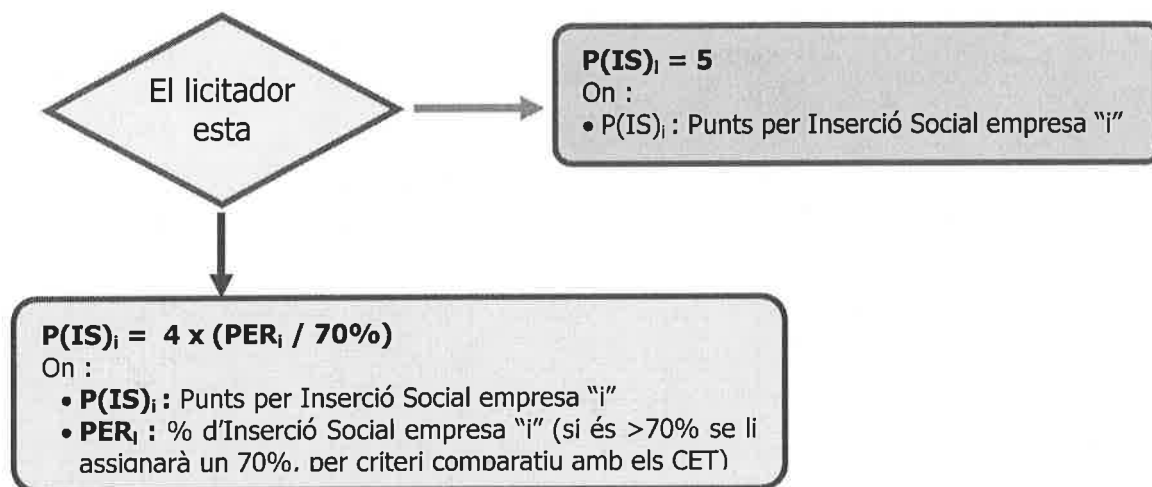
S'aplicarà a tot licitador que acrediti la seva contribució a projectes relacionats amb la integració sociolaboral de col·lectius desfavorits o que beneficiïn a població especialment desafavorida.

Es valorarà amb la màxima puntuació (**5 punts**) a les empreses licitadores que estiguin acreditades com a **centres especials de treball (CET)**, és a dir, empreses que assegurin un treball remunerat a persones amb discapacitat, garantint la seva integració laboral, complint que la seva plantilla ha de comptar amb un **mínim del 70% de persones treballadores amb un grau de discapacitat igual o superior a un 33%**.

La creació dels CET exigeix la seva qualificació i inscripció en el Registre de Centres Especials de Treball de Catalunya. **S'haurà d'aportar aquesta acreditació al sobre C.**

Per a les empreses no acreditades com a CET, com a màxim podran obtenir **4 punts** i es valorà el seu % d'inserció, el qual es computarà en relació al nombre de treballadors necessaris per a la realització del servei objecte del contracte en la seva totalitat. El licitador haurà d'acreditar mitjançant la presentació de currículums i certificats corresponents el % de persones treballadors amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%. **Aquesta documentació s'haurà d'aportar convenientment justificada al sobre C.**

La Puntuació per Inserció Social P(IS), serà:



2. CRITERIS AVALUABLES SEGONS JUDICIS DE VALOR.

OFERTA TÈCNICA (PT_i)

Es podran obtenir de **0 a 45 punts**.

Els criteris per a la puntuació tècnica (PT_i) de les ofertes seran els següents:

	DESCRIPCIÓ	PUNTS
2.1	PROPOSTA DE PROJECTE I METODOLOGIA Es valorarà la proposta i metodologia global del projecte presentat. Els punts es repartiran en base a:	20
	- Definició completa i detallada de la metodologia de tractament de la roba en tot el cicle que segueix a la bugaderia des de la recepció de la roba, control de les peces, pesatge, rentat, assecat, cosit, planxat, doblat, paquetitzat, presentació ... fins que està llesta pel lliurament. - Tractament de la roba de pacients. - Definició completa i detallada de tota la logística de recollida i lliurament als diferents Centres del PSMar, carros de transport, compliment d'horaris, etc.	10

	- Definició complerta dels programes de rentat, cicles, temperatures ... capacitat de coordinació per incorporar canvis en els Kgs. de roba per efectuar els rentats més adequats al servei requerit.	5	
	- Relació de productes utilitzats, incloent fitxes tècniques dels mateixos. Utilització de productes respectuosos amb el medi ambient.	5	
2.2	QUALITAT: Es valorarà el nivell de qualitat en base a la avaluació dels següents conceptes:		10
	- La disposició i característiques de les barreres sanitàries implantades a la planta de bugaderia.	5	
	- Descripció detallada dels programes de qualitat i de la seva implantació pràctica per garantir la qualitat de la roba al final del procés.	5	
2.3	SEGURETAT I GARANTIES Es valorarà:		15
	- La capacitat de la bugaderia per poder garantir el rentat, assecat, doblegat, cosit, planxat, dels diferents tipus de roba, amb la màxima qualitat i garanties.	10	
	- El mitjans materials, humans i de transport per tal de garantir la prestació del servei en les condicions sol·licitades al Plec.		
	- Capacitat de resposta davant de possibles incidències del servei : infraestructura redundant, proximitat de les instal·lacions del licitador als Centres del PSMar, plantes de recolzament addicionals.		
	- El sistema de supervisió dels processos i procediments, periodicitat dels controls i instruments de control realitzats sobre el conjunt del servei, tant a la bugaderia com als punts de lliurament.	5	
TOTAL PUNTUACIÓ			45

3. PUNTUACIÓ TOTAL D'UNA OFERTA

$$PTotal_i = PE_i + P(IS)_i + PT_i$$

On:

- $PTotal_i$ = Puntuació Total de l'oferta "i"
- PE_i = Puntuació Econòmica de l'oferta "i" (Màxim 50 punts)
- $P(IS)_i$ = Puntuació per Inserció Social de l'oferta "i" (Màxim 5 punts)
- PT_i = Puntuació tècnica l'oferta "i" (Màxim 45 punts)

18.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

1. La Mesa de contractació, que es reunirà després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.
2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en

sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2A sobre la valoració dels criteris de judici de valor, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública la data de la qual es publicarà el perfil del contractant, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 2B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

3. Els licitadors assistents als actes públics podran comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en el que foren lliurats, i podran fer les manifestacions que creguin oportunes per a la defensa dels seus interessos i demanar el president de la Mesa de contractació tots els aclariments, manifestacions i propostes que convinguin al seu dret. Aquestes manifestacions quedaran reflectides a l'Acta que s'aixequi el Secretari de la Mesa, en la qual es farà constar el desenvolupament de les sessions.

19.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació, amb el suport tècnic que cregui convenient analitzarà i deliberarà sobre les ofertes en sessió privada, podrà sol·licitar els aclariments en relació a la documentació obrant a les mateixes, per tal de poder valorar el seu contingut, i formularà la seva proposta en aplicació dels criteris de valoració, sense atènyer-se necessàriament al licitant que va formular l'oferta més econòmica.

Els acords de la Mesa tindran sempre caràcter provisional, per la qual cosa no seran susceptibles de cap mena impugnació i no crearan cap dret a favor del licitador davant el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació elevarà la seva proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, amb trasllat de l'expedient que estarà format per la següent documentació:

- Les proposicions i la documentació complementària.
- Les Actes de les sessions celebrades per la Mesa de Contractació.
- Els informes jurídics i tècnics que s'hagin emes per escrit.
- La proposta d'adjudicació de la Mesa a l'òrgan de contractació.
- Les reclamacions formulades dintre del termini pels licitadors.

D'acord amb el que estableix en la disposició addicional 4ª del TRLCSP, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest Plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior a 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que han empatat quan a la proposició més avantatjosa, acrediten que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

La Mesa de Contractació podrà qualificar les proposicions econòmiques com a desproporcionades o temeràries de conformitat amb l'apartat 1.1 de la clàusula 17 d'aquest Plec.

Per la valoració de les ofertes com desproporcionades, la Mesa de Contractació podrà considerar la relació entre solvència de l'empresa i l'oferta presentada (art. 85.6 de RLCAP). En aquest cas es requerirà sol·licitud prèvia d'informació a tots els licitadors que suposadament hi estiguin compresos, així com una justificació de la viabilitat de l'execució del contracte amb el preu proposat i també l'assessorament tècnic del servei corresponent, art. 152 del TRLCSP.

Si la justificació de l'empresa a judici de la Mesa de Contractació i a la vista de l'esmentat informe no fos suficient, la proposta serà rebutjada i acordarà l'adjudicació provisional a favor de la proposició més avantatjosa d'acord amb l'ordre que hagin sigut classificades de conformitat amb l'art. 151 del TRLCSP.

20.- ADJUDICACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT

L'òrgan de contractació competent, a la vista del proposat per la Mesa de Contractació adoptarà alguna de les següents resolucions:

- Declarar desert el procediment obert, amb resolució motivada.
- Anul·lar les actuacions de la Mesa i fer-les tornar enrera, en el moment que s'hagués incorregut en defecte de forma que les viciï de nul·litat.
- Adjudicar el procediment obert al licitador o licitadors que presentin les proposicions més avantatjoses de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia de l'obertura de les proposicions.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa tenint en compte els criteris d'adjudicació, per què en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social assenyalada en aquesta clàusula i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Per a acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, caldrà presentar la següent documentació:

- 1) Document acreditatiu de l'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, relatiu a les activitats objecte del contracte i, el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- 2) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- 3) Certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de l'acompliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- 4) Certificat positiu emès per l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona, acreditatiu de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, quan l'empresa tingui la seu o una delegació a la ciutat de Barcelona.
- 5) Certificat positiu emès per les Intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Els documents a presentar poden ser:

- Originals.
- Còpies autèntiques emeses per un notari o fedetari públic.
- Còpies compulsades per l'Administració.

Una vegada aportada la documentació abans esmentada i constituïda la garantia definitiva, l'adjudicació, en resolució motivada, s'efectuarà dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

De no complir-se adequadament el requeriment en el termini establert, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les proposicions presentades, tan les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les propostes quedarà a disposició dels interessats.

Amb l'objectiu de garantir la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals, segons els requisits establerts a l'art. 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i el Reglament 171/2004, el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona l'informa de l'obligació d'establir les mesures i mitjans de coordinació necessaris. En aquest sentit, li preguen ens faciliti, en cas de ser adjudicatari, la següent informació:

1. Mútua d'Accidents de Treballs i Malalties professionals.
2. Modalitat d'organització de la prevenció en l'empresa.
3. Coordinació d'Activitats Empresarials o Recurs Preventiu.
4. Avaluació/informació de Riscos i Mesures Preventives de les activitats a realitzar als Centres del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.
5. Relació de treballadors que van a realitzar tasques en les instal·lacions i còpia dels models TC-2.
6. Compromís de formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors que van a realitzar tasques en les nostres instal·lacions, emets per una entitat acreditada o pel Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals de l'empresa.
7. Relació d'aptos laborals (vigilància de la salut) del personal que ha de treballar en les instal·lacions del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.
8. Lliurament als treballadors de la nostra "Fitxa Informativa de Riscos Greus, Mesures Preventives i Pautes d'Actuació en cas d'Emergències (annex 1).

21.- NOTIFICACIÓ

L'adjudicació del contracte en resolució motivada serà notificada als participants de la licitació, segons l'art. 151 del TRLCSP. Així mateix es publicarà en el perfil del contractant del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en contractes superiors a 100.000,00 € (IVA exclòs), en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Butlletí Oficial de l'Estat en els contractes subjectes a regulació harmonitzada.

22.- GARANTIES DEL CONTRACTE

Garantia provisional:

Ateses les característiques del present contracte, s'eximeix l'obligació de constituir garantia provisional.

Garantia definitiva:

Serà condició indispensable per a l'adjudicació del contracte que l'adjudicatari hagi constituït en el termini de 10 dies hàbils, comptats des del dia següent d'haver rebut el requeriment per aportar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la garantia consistent en el 5% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, com a garantia de l'exacte compliment de les obligacions que assumeix, d'acord amb l'article 95 del TRLCSP.

La garantia podrà constituir-se en metàl·lic (a ingressar en el compte del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona), valors públics o privats, en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució, a dipositar al Negociat de Contractació del Consorci (Passeig de la Circumval·lació 8, 3^a planta, 08003 Barcelona).

En els avals haurà de constar la legitimació de signatures per part de Notari o per fedetari públic.

La garantia respondrà de:

1. Les penalitats imposades al contractista segons l'art. 212 del TRLCSP.
2. Les obligacions derivades del contracte, les despeses originades al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona amb motiu de l'execució del contracte o en cas d'incompliment imputable al contractista, quan no es determini la resolució del contracte.
3. La incautació, en cas de resolució del contracte segons el que disposa el TRLCSP.

Un cop transcorregut el termini d'execució del contracte a plena satisfacció del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, es podrà sol·licitar la seva devolució, de conformitat amb el previst a l'article 102 del TRLCSP.

Si durant el termini de garantia s'aprecien vicis o defectes es procedirà conforme a l'article 298 del TRLCSP.

23.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari queda obligat a formalitzar el corresponent contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb l'article 156 del TRLCSP.

Els contractes que es derivin de procediments de contractació susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, conforme a l'art. 40 del TRLCSP, no podran formalitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que s'envii la notificació de l'adjudicació als licitadors.

El contracte es formalitzarà en document administratiu que serà títol suficient per acudir a qualsevol registre públic.

Quan ho sol·liciti l'adjudicatari el contracte es formalitzarà en escriptura pública i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona pot acordar la seva resolució, amb incautació de la garantia.

La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui la contractació de tramitació urgent de conformitat amb l'establert a l'article 112 del TRLCSP.

24.- INCOMPLIMENT O DEMORA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari està obligat a l'exacte compliment de les prestacions objecte del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització.

Quan l'adjudicatari, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del servei, el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries, segons el que estableix l'article 112 del TRLCSP.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri oportunes i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar a l'adjudicatari, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat del contracte en els termes de l'article 100 del TRLCSP.

25.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona designarà a la Direcció de Tecnologia i Serveis del Consorci com a responsable de la Institució en referència al contracte, i li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'òrgan contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el servei s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present Plec.

26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no s'estableixen causes previstes i precises de modificació de contracte.

27.- PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa que resulti adjudicatària guardarà sigil sobre les dades de caràcter personal i especialment les relatives a la salut i l'estada dels pacients del centre de les que tingui coneixement per raó de les prestacions objecte del present contracte i d'acord amb la normativa vigent.

Per al tractament de les dades l'empresa es sotmetrà en tot moment a les instruccions del responsable del centre.

L'empresa es compromet:

1. No aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés en l'exercici de les funcions que li han estat encarregades amb finalitats diferents a les d'aquest contracte.
2. No cedir les dades ni revelar-les a terceres persones.
3. Un cop complerta la prestació contractual, els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de destruir-se o retornar-se al contractant. No procedeix la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació, en aquest cas l'empresa conservarà degudament aquestes dades bloquejades mentre poguessin derivar-se'n responsabilitats.
4. En qualsevol cas, l'accés i tractament de les dades està sotmès a les mesures de seguretat de la normativa en protecció de dades.
5. El personal que tingui accés als recursos del sistema d'informació del responsable del fitxer es troba subjecte al compliment de les mesures de seguretat del document de seguretat del contractant.
6. Quan el servei prestat per l'empresa sigui en els seus locals, cal que elabori el corresponent document de seguretat, identificant el tractament i responsable, així com incorporant les mesures de seguretat requerides.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o de qualsevol altre obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o del personal al seu servei serà causa de resolució del present contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

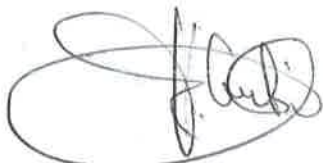
28.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les establertes als articles 223 i 308 del TRLCSP i les que s'especifiquen a continuació:

- La voluntat d'una de les parts, comunicant-ho a l'altra amb dos mesos d'antelació.
- Incompliment greu de la normativa de coordinació d'activitats empresarial en matèria de prevenció de riscos laborals, prèvia reiteració del seu compliment.

La resolució del contracte produirà els efectes legalment establerts als articles 225 i 309 del TRLCSP.

La resolució del contracte per motius imputables a l'adjudicatari, ocasionarà la pèrdua de la fiança, sense que això eximeixi al mateix del compliment de les seves obligacions.



LA CAP LLETRAT



Vist-i-plau
SECRETARI DEL
CONSELL RECTOR

Barcelona, 16 de desembre de 2011